Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Markkinointiyhteistyösopimuksen hyväksyminen Pirkanmaan Osuuspankin kanssa
TRE:5519/00.04.00/2026

Lisätietoja päätöksestä
Osaamisalajohtaja Merja Hakkarainen, puh. 040 806 2943, etunimi.m.sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot
Yrityskoordinaattori Sari Korju, puh. 040 356 7979 ja suunnittelupäällikkö Johanna Järvensivu, puh. 040 517 0316, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös
Hyväksytään liitteenä oleva Tampereen kaupungin / Tampereen seudun ammattiopisto Tredun (y-tunnus: 0211675-2) ja Pirkanmaan Osuuspankin (y-tunnus: 0828972-6) välinen markkinointiyhteistyösopimus.

Sopimuksen vastuu- ja yhteyshenkilöksi nimetään yrityskoordinaattori Sari Korju.

Sopimus tulee voimaan, kun osapuolet ovat allekirjoittaneet sen. Sopimuksen voimaantulopäivä on myöhempi allekirjoituspäivä. Sopimus päättyy, kun tapahtuma on päättynyt ja osapuolet ovat suorittaneet kaikki sopimuksesta aiheutuvat velvollisuutensa, kuitenkin viimeistään 31.5.2027.

Sopimus sitoo Tampereen kaupunkia lopullisesti vasta, kun sopimuksen hyväksymistä koskeva päätös on saanut lainvoiman.

Perustelut
Tampereen seudun ammattiopisto Tredu järjestää 11.2.2027 klo 18.00–20.00 Tredun Kangasalan kampuksella Yrittäjän RohkeusBuusti Sointu Borg -tapahtuman. Tapahtuma on suunnattu alueen yrityksille, yrityspalveluhenkilöstölle sekä liiketoiminnan opiskelijoille. Tapahtumaan odotetaan osallistuvan noin 200 henkilöä.

Tredu ja Pirkanmaan Osuuspankki ovat neuvotelleet tapahtumaan liittyvästä markkinointiyhteistyöstä. Neuvottelujen perusteella on laadittu markkinointiyhteistyösopimus, jonka mukaisesti Pirkanmaan Osuuspankki saa yhteistyökumppanina näkyvyyttä ennen tapahtumaa, tapahtumassa ja tapahtuman jälkeen sopimuksessa tarkemmin määritellyllä tavalla. Markkinointiyhteistyökumppanuuden arvonlisäveroton hinta on 800 euroa. Hintaan lisätään kulloinkin voimassa oleva arvonlisävero.

Markkinointiyhteistyön sisältö, hinta ja maksuehdot, sopimuksen voimassaolo sekä muut sopimusehdot on määritelty tarkemmin päätöksen liitteenä olevassa sopimuksessa.

Toimivallan peruste
Osaamisalajohtajan päätösvalta asiassa perustuu palvelualueen johtajan päätökseen 16.6.2026 § 63, jolla on hyväksytty Elinvoiman palvelualueen

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

toimintasääntö 1.7.2026 alkaen liitteineen. Toimintasäännön Yleishallinnon delegoinnit -liitteen mukaan osaamisalajohtaja päättää alle 100 000 euron arvoisten sopimusten hyväksymisestä lautakunnan vuosisuunnitelman mukaisesti, lukuun ottamatta salkkuprojekteja. Hallintosäännön 143 §:n mukaan viranhaltija tai hänen määräämänsä allekirjoittaa päätökset, sopimukset, sitoumukset ja muut asiakirjat päättämissään asioissa.

Tiedoksi
Sopimuskumppani, Kirsi Viskari, Sari Korju, Kaisu Salonen, Eeva Ahrio, Johanna Järvensivu, tredu.talouspalvelut@tampere.fi, Virtain yrityskoordinaattori Maarit Toroskainen

Liitteet:
1 Markkinointiyhteistyösopimus RohkeusBuusti_Pirkanmaan Osuuspankki

Allekirjoitus

Osaamisalajohtaja Merja Hakkarainen

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Päätös asetetaan nähtäville 30.10.2026 Tampereen kaupungin verkkosivulle www.tampere.fi.
Päätösote on lähetetty tiedoksi sähköisesti 30.10.2026.

Muutoksenhakuviranomainen

Elinvoima- ja osaamislautakunta

Tampere
30.10.2026

Milka Kekäläinen
Hallintosihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus

§ 32

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön saa hakea siihen oikaisua.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua vaaditaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tehdään ensisijaisesti Tampereen kaupungin asiointipalvelussa osoitteessa https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa.

Oikaisua voi kuitenkin vaatia myös postitse, sähköpostitse tai tuomalla kirjelmän kaupungin kirjaamoon.

Tampereen kaupungin yhteystiedot:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Aleksis Kiven katu 14 - 16 C, PL 487
33101 Tampere
sähköposti: kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, kolmantena päivänä sähköisen viestin lähettämisestä, saantitodistukseen tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana tai kun todisteellisesti sähköisesti tiedoksiannettu päätös on vahvistettu vastaanotetuksi.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava
- oikaisuvaatimuksen tekijä, millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen ja oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot
- päätös, johon vaaditaan oikaisua, sekä se, millaista oikaisua vaaditaan ja millä perusteilla sitä vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Sähköisen oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisen päivän aikana. Paperisen oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä klo 16 mennessä.

Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.